



ZAPYTANIE OFERTOWE NR GOPS.262.1.2025

na zakup mebli do Dziennego Domu Pomocy w Jastkowie

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jastkowie jest podmiotem realizującym projekt pn. „Gmina Jastków – Dla Społeczności!”, współfinansowanego z środków Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 dla osi priorytetowej: VIII Zwiększenie spójności społecznej; dla działania: 8.5 Usługi społeczne. Dane Zamawiającego:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jastkowie

Sieprawice 24, 21-002 Jastków

tel.: 81 50 20 477; e-mail: gops@jastkow.pl

Adres strony internetowej: <https://gops.jastkow.pl/>

I. Tryb postępowania

1. Do przedmiotowego zamówienia nie stosuje się przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).
2. Przygotowanie i przeprowadzenie zamówienia publicznego w ramach projektu realizowane jest w sposób zapewniający przejrzystość, zachowanie uczciwej konkurencji i równe traktowanie wykonawców.
3. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w „Wytocznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” dla EFS+, EFRR, FS i FST (dokument dostępny na stronie <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/>)
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie pisemnej.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup mebli do Dziennego Domu Pomocy w Jastkowie, wraz z dostawą i montażem, mieszczącego się pod adresem: Panieńszczyzna, al. Warszawska 43, 21-002 Jastków.
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia i zakres przedmiotu zamówienia zawarty został w **załączniku nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Materiały z których będzie wykonywany przedmiot zamówienia muszą posiadać stosowne świadectwa, certyfikaty i muszą być dopuszczone do użytkowania oraz spełniać wymagania polskich i europejskich norm i certyfikatów.
4. Przedmioty, które nie spełnią warunków jakościowych i ilościowych zostaną wymienione na wolne od wad w terminie 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego.



Koszty dostaw i wymiany pokrywa Wykonawca.

5. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z zapisami niniejszego zapytania ofertowego, jego załącznikami oraz obowiązującymi przepisami prawa.
6. Przedmiot zamówienia musi być wyrobem fabrycznie nowym, nieużywanym.
7. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć w podanych przez Zamawiającego ilościach, zgodnie ze zgłoszonym zapotrzebowaniem przedstawionym w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia - **załącznik nr 2**.
8. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na własny koszt na adres: **Dzienny Dom Pomocy w Jastkowie**
Panieńszczyzna
Al. Warszawska 43
21-002 Jastków
9. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części.
10. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej tj. na dostarczenie tylko części przedmiotów wskazanych w przedmiocie zamówienia (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego)**
11. Jeżeli nie wpłynie oferta na zapytanie, przeprowadzone dla niej zostanie postępowanie z wolnej ręki.
12. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego.
13. Rozliczenie finansowe pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będzie w polskich złotych (PLN). Wykonawca po zatwierdzeniu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia przedłoży faktury VAT. Należność za fakturę, Zamawiający zobowiązuje się uregulować w terminie 30 dni od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy. Po dostarczeniu przedmiotu zamówienia odbiór zostanie potwierdzony przez Zamawiającego protokołem zdawczo-odbiorczym, który dołączy Wykonawca podczas odbioru zamówienia.

III. Klasyfikacja Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

39110000 - 6 Siedziska, krzesła i produkty z nimi związane i ich części

39100000 - 3 Meble

39130000 - 2 Meble biurowe

IV. Termin wykonania usługi:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: maksymalnie 30 dni od dnia podpisania umowy.



V. Zakres zamówienia: powyżej 50.000,00 zł netto.

VI. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cenę ofertową stanowi całkowita kwota brutto w złotych polskich za całość zamówienia podana na formularzu ofertowym.
2. Cena musi być podana cyfrowo i słownie.
3. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagane prawem podatki i opłaty oraz wszystkie inne koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia (w tym koszty transportu, ewentualnego ubezpieczenia dostawy, rozładunku, złożenia mebli itp.).

VII. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia:

-PLN (polski nowy złoty)

VIII. Kryterium oceny ofert:

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona oceny i wyboru ofert spośród Wykonawców spełniających kryteria określone w Zapytaniu Ofertowym w oparciu o poniższe kryteria:

Kryterium - cena ofertowa- 95%

Oferta z najniższą zaoferowaną ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia 95 pkt.

Pozostałe oferty otrzymają punkty zgodnie z wyliczeniem wg wzoru:

$$\frac{\text{cena najtańszej ze złożonych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 95$$

Ilość punktów =

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Oferta zostanie oceniona pod względem merytorycznym pod warunkiem spełnienia wymagań formalnych zawartych w części XV niniejszego zapytania ofertowego.
2. Cena oferty jest ceną łączną za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, która obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z realizacją całego przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a także oddziaływaniem czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.



- W cenie oferty powinny zostać uwzględnione wszelkie składniki cenotwórcze, w tym dostawa.
3. Cena oferty jest ceną ryczałtową w znaczeniu i ze skutkami określonymi w art. 632 Kodeksu cywilnego.
 4. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym cenę oferty obejmującą obowiązujący podatek VAT. Prawidłowe ustalenie podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi, należy do obowiązków Wykonawcy.
 5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium – aspekt społeczny – 5%

Dodatkowe punkty otrzymają Oferenci za zatrudnienie osób bezrobotnych (AS). Punkty będą liczone następująco:

1. Waga max. 5 pkt. za zaoferowanie zatrudnienia co najmniej 1 osoby bezrobotnej do wykonanie zamówienia – 5 pkt;
2. Za nie zatrudnienie osoby bezrobotnej do wykonania zamówienia – 0 pkt;

Powyższej ocenie zostanie poddana zaoferowana przez Wykonawcę w ofercie ilość osób bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, jakie Wykonawca zobowiąże się do zatrudnienia na umowę o pracę po podpisaniu umowy do realizacji przedmiotu zamówienia. W formularzu ofertowym w polu Aspekt społeczny należy podać liczbę osób jaką Wykonawca zatrudni:

0 – Wykonawca nie zatrudni osoby bezrobotnej

1 – Wykonawca zatrudni 1 osobę bezrobotną

Punkty w ramach kryterium zostaną doliczone do zamówienia.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie powielonych ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej. Oferta powinna być sporządzona według **załącznika nr 1** do niniejszego zapytania.
3. Do oferty należy załączyć:
 - Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
 - Załącznik nr 3 - Oświadczenia Wykonawcy



- Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy składane w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
- Załącznik nr 5 - Projekt umowy
- 4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 5. Oferta złożona po terminie składania ofert do Zamawiającego nie będzie oceniana.

X. Termin ważności oferty:

30 dni kalendarzowych, licząc od terminu wyznaczonego do złożenia ofert.

XI. Unieważnienie zapytanie ofertowego

1. Zapytanie ofertowe może być także unieważnione przez Zamawiającego bez podania przyczyny (bez podania uzasadnienia) w każdym momencie i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie prawa ze strony Oferenta do realizacji zamówienia.

XII. Termin i sposób składania ofert

1. Ofertę wraz ze wszystkim wymaganymi załącznikami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego na sekretariacie w zaklejonej kopercie opisanej jako: „Oferta na zakup mebli do Dziennego Domu Pomocy” w terminie do dnia 02 kwietnia 2025 do godz. 13.00 lub drogą elektroniczną na adres gops@jastkow.pl. Oferty nadesłane drogą elektroniczną należy podpisać oraz zeskanować.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę.
5. Złożenie lub przesłanie informacji o wycofaniu (anulowaniu) oferty po terminie składania ofert następuje drogą elektroniczną (e-mail) pocztową lub osobiście.
6. Informacja o wycofaniu (anulowaniu) oferty powinna zawierać:
 - jednoznaczną deklarację woli wycofania (anulowania) złożonej oferty,
 - datę złożenia oferty,
 - pełną nazwę i adres Wykonawcy.
7. Skutkiem wycofania (anulowania) oferty jest rezygnacja z ubiegania się o udzielenie zamówienia.
8. Wycofanie (anulowanie) oferty w terminie składania ofert nie wyklucza możliwości złożenia kolejnej oferty w ramach niniejszego zapytania ofertowego, o ile zostanie dotrzymany termin



określony w pkt. XIII ppkt. 2.

XIII. Termin otwarcia ofert

02.04.2025 r. godz. 13.30 w Sali konferencyjnej

XIV. Osoba upoważniona do kontaktów

Aneta Zawisza – tel. 81 50 20 477

XV. Udostępnienie ofert lub wgląd do ofert

Udostępnianie ofert lub wgląd do ofert złożonych w toku postępowania:

- 1) następuje na wniosek, w trybie dostępu do informacji publicznej, zgodnie z art. 13 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2022 poz. 902 ze zm.),

XVI. Warunki udziału w procedurze wyłonienia Wykonawcy usług

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiadają:

a) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

Ocena spełnienia tego warunku odbywa się na podstawie dołączonego do oferty dokumentu - oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

b) Dobrą sytuację ekonomiczną i finansową

Ocena spełnienia tego warunku odbywa się na podstawie dołączonego do oferty dokumentu - oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego. Zamawiający uzna spełnienie ww. warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, iż znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, w tym spełnia następujące warunki:

- l) nie jest przedmiotem wszczętego postępowania upadłościowego, ani jego upadłość nie jest ogłoszona, nie jest poddany procesowi likwidacyjnemu, a jego sprawy nie są objęte zarządzeniem komisarycznym lub sądowym,
- m) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne

2. Posiadają asortyment odpowiadający zapotrzebowaniu Zamawiającego.

3. Zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanim z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu



Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, b) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Warunek ten zostanie zweryfikowany na podstawie podpisanego i załączonego **załącznika nr 3**.

4. Zamówienie nie może być udzielone Wykonawcy, który jest związany z osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne i które figurują na stosownych listach.

Podstawa prawna: art. 5k Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego)

Dotyczy podmiotów wpisanych na listę znajdującą się na stronie BIP MSWiA:

<https://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami>

Warunek ten zostanie zweryfikowany na podstawie podpisanego i załączonego **załącznika nr 4**.

XVII. Zawarcie umowy

1. O terminie zawarcia umowy wybrany Oferent zostanie zawiadomiony drogą elektroniczną niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania.
2. Podpisanie umowy odbywa się w siedzibie Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy podpisanie umowy w wyznaczonym terminie nie będzie możliwe z przyczyn



leżących po stronie Oferenta, Oferent zobowiązany jest do wskazania innego terminu podpisania umowy z zastrzeżeniem, że termin ten nie będzie dłuższy niż 2 dni robocze niż termin pierwotnie wyznaczony przez Zamawiającego.

4. Na wniosek Oferenta przesłany drogą elektroniczną dopuszcza się tryb obiegowy podpisania umowy.

Do zawarcia umowy w trybie obiegowym dochodzi poprzez wymianę dokumentów obejmujących treść oświadczeń woli, z których każdy jest podpisany przez jedną ze Stron.

5. W przypadku, gdy Oferent w wyznaczonym terminie:
 - 1) nie podpisze umowy w siedzibie Zamawiającego,
 - 2) nie odeśle podpisanej umowy (w trybie obiegowym),
 - 3) złoży oświadczenie Zamawiającemu o odmowie podpisania umowy,

- Zamawiający uzna, iż Oferent uchyla się od zawarcia umowy.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli było wymagane), Zamawiający dokona ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców lub unieważni postępowanie.

XVIII. Zmiany w umowie

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty (w części dotyczącej przedmiotu umowy, terminów oraz 10 wynagrodzenia), na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zajdzie którykolwiek z niżej wymienionych warunków:

- a) zajdzie konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia na skutek działania siły wyższej,
- b) zostaną wprowadzone zmiany zasad finansowania zamówienia,
- c) zostanie stwierdzona konieczność zaniechania wykonania dostaw, powodująca zmniejszenie przedmiotu umowy i wynagrodzenia o kwotę stanowiącą równowartość zaniechanych dostaw,
- d) zostaną wprowadzone zmiany uwarunkowań prawnych i formalnych realizacji dostawy, spowodowanych działaniem osób trzecich,
- e) zaistnienia konieczności zrealizowania przedmiotu zamówienia w innym niż pierwotnie założono zakresie, gdyby zastosowanie przewidzianego zakresu groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy - w takim przypadku Wykonawca może wnieść o



- zmianę zakresu, zaproponowanie rozwiązań o równoważnych lub lepszych parametrach,
- f) wprowadzenia rozwiązań zamiennych, które nie wykraczają poza zdefiniowany przedmiot zamówienia,
 - g) w przypadku obiektywnej niemożności dostarczenia przez Wykonawcę elementu przedmiotu zamówienia wskazanego w ofercie z powodu braku jego dostępności na rynku, co zostanie potwierdzone przez jego producenta, dopuszczalne jest dostarczenie przez Wykonawcę za zgodą Zamawiającego asortymentu o właściwościach nie gorszych i cenie nie wyższej niż wynikające z oferty. W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest każdorazowo przedłożyć Zamawiającemu stosowne dokumenty (oświadczenie producenta, opinia o właściwościach nie gorszych niż zaoferowane w ofercie). Zmiana asortymentu wymaga zgody Zamawiającego,
 - h) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy (ceny) o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek podatku VAT obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XIX. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO” informuje, że:

- a) Administratorem danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jastkowie z siedzibą: Sieprawice 24, 21-002 Jastków
- b) Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji praw pod adres: iod@jastkow.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora: Sieprawice 24, 21-002 Jastków.
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji projektu pn. „Gmina Jastków – Dla Społeczności!” w szczególności przeprowadzenia postępowania na wykonanie usługi określonej w zapytaniu ofertowym oraz w przypadku



wybranej oferty w celu realizacji przedmiotu zamówienia

- d) Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej nadzorującej realizację projektu, innym organom publicznym, urzędom państwowym lub upoważnionym podmiotom wykonującym zadania realizowane w interesie publicznym, w szczególności podmiotom prowadzącym audyt i kontrolę oraz badania ewaluacyjne projektu.
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów mających zastosowanie do realizacji projektu pn. „Gmina Jastków – Dla Społeczności!” oraz wynikający z ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach lub innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa, w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później.
- f) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, niepodanie danych osobowych skutkować będzie nierozpatrzeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego.
- g) W odniesieniu do ww. danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- h) Przysługuje Pani/Panu:
- prawo dostępu do własnych danych osobowych;
 - prawo do sprostowania własnych danych osobowych;
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania własnych danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.
- i) Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Ponadto informujemy, że w związku z wejściem w życie RODO od dnia 25 maja 2018r. Wykonawca ubiegający się o zamówienie jest również zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno — prawnych związanych z udziałem w postępowaniu wynikających z RODO.

Do obowiązków tych należą m.in. obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO w stosunku do osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca



bezpośrednio pozyskał.

Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń o których mowa w art. 14 ust 5 RODO.

Jednocześnie informujemy, że administratorem danych osobowych zobowiązanym do realizacji obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 RODO jest:

- a) Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał w tym w szczególności w stosunku do:
- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
 - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
 - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK).
- b) Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, jest on zobowiązany do złożenia oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Oświadczenie to zawarto w załączniku nr 4 do ogłoszenia (Oświadczenia Wykonawcy) w pkt. 4.

XXI. Postanowienia końcowe:

1. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.
2. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego, do zawarcia umowy. Gmina Jastków/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jastkowie może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.



XXII. Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenia wykonawcy
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy składane w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
5. Załącznik nr 5 - Projekt umowy